



Referat – Møte i Kontraktskomiteen

Dato: 23.10.2025
Sted: Digitalt på Teams
Tid: Kl. 09.00 – 11.00
Møteleder: Marit Elin Leite
Referent: Daniel Rees

Til stede:

Navn	Organisasjon	Arbeidsområder
Anne Høystakli	Fram Møre og Romsdal	Anskaffelser kollektiv.
Erik Løvoll	Ruter AS	Anskaffelser storbuss.
Frode Stefanussen	Troms	
Helene Heggheim	AKT AS	Anbud, kontrakt, produksjon mm.
Håvard Geving	Troms	
Inger Lise Høvik	Innlandstrafikk	
Julie Karlsen	Troms	
Kristine Vikhagen	Fram Møre og Romsdal	
Lars Sandnes	Vestfold	Anskaffelse og kontraktsoppfølging mobilitetstjenester
Line Camilla Werner	Ruter AS	Advokat og spesialist anskaffelser og kontrakt, transport- og mobilitetstjenester, alle kategorier
Line Holmesland Fandrem	AtB AS	
Lise Marie Johansen	Ruter AS	
Magnus Kjenner	AtB AS	
Marit Elin Leite	Ruter AS	Offentlig anskaffelser; Transporttjenester (storbuss, spesialtransport, t-bane, trikk og båt) og nye mobilitetstjenester, samt selskapet behov for varer og tjenester. Togavtaler og andre prissamarbeidsavtaler.
Martin Halvarsson	Innlandstrafikk	
Svein Arild Skjæveland	Kolumbus AS	
Øyvind Hanssen	Vestfold	Anskaffelser, regulering av kontrakter, kontraktsoppfølginger mm.
Åshild Fossgard Sandøy	Skyss	

Send gjerne inn kort omtale av dine arbeidsområder til daniel.rees@kollektivtrafikk.no.

Dagsorden:

21/25 Godkjenning av referat fra forrige møte



[Referat fra Kontraktskomitéens møte 18.09.2025.](#)

Referatet ble godkjent.

22/25 Sak til styret om videre arbeid med standardisering

Basert på diskusjonen på møtet i Bergen, utarbeidet arbeidsgruppa sammen med AU og sekretariatet et saksfremlegg til styret (vedlagt).

Styret vedtok følgende punkter:

1. Styret understreker at økt standardisering er et viktig virkemiddel for å levere bedre tjenester, bidra til økt konkurranse i operatørmarkedet, og redusere kostnader. Det oppfordres til at alle komiteer og forum, og medlemmer, bidrar til dette arbeidet, og tar i bruk mest mulig av de felles utarbeidede standardene.
2. Materiell- og miljøkomiteen i samarbeid med andre relevante komiteer, får i oppdrag å sikre en jevnlig oppdatering av Bus Nordic-standard, og lages en felles liste over hvilke "tilleggskrav" som de norske kollektivselskapene kan benytte. Dette haster om vi skal få det implementert i anbudene som skal lyses ut i 2026.
3. Sekretariatet bes oppdatere nettsiden for å sikre god og enkel tilgang til all anbudsrelevant informasjon.
4. Styret oppfordrer alle medlemmer til å publisere ferdige konkurransegrunnlag offentlig på sine egne nettsider, slik at vi gjør det enklere å finne hverandre sine kontraktsdokumenter.
5. Det settes ned en tverrfaglig gruppe som kan vurdere videre standardisering av IT-systemer.

Marit Leite oppsummering og innleder til diskusjon om videre oppfølging. Det er blant annet behov for personer som kan bistå sekretariatet i arbeid med nettsiden, og forslag til kandidater til gruppe som kan gå nærmere inn i tema IT-systemer i buss.

Frivillige til nettside-gruppe: Frode Stefanussen, Anne Høystakli, Åshild Fossgard Sandøy

Kandidater til gruppe standardisering IT-systemer i buss: Troms og Ruter meldte i møtet at de sannsynligvis vil komme med en kandidat. Alle interesserte bes om å melde fra til Daniel i sekretariatet.

23/25 Arbeid med markedsoversikt

Markedsoversikten er et viktig verktøy for å sikre god konkurranse i markedet, god deling mellom oppdragsgivere, og potensielt vurdere tilpasning av tidspunkt for gjennomføring av konkurranser.

- Presentasjon fra arbeidsgruppe for oppdatering av markedsoversikt v/ Marina Eriksen (AtB) som har bidratt tungt til å løfte dette arbeidet den senere tiden.
Marina hadde forfall, men arbeidet i gruppa ble presentert kortfattet av Line med bistand fra flere. Mange av deltakerne opplever diskusjonene i gruppa som svært nyttige.
- Presentasjon av Enturs avtaletjeneste og register v/ Martin Opdal Sandtrøen og Thomas Vikanes, Entur. Kan dette potensielt være et system vi kan bruke fremover?
Det kom mange positive kommentarer til presentasjonen. Særlig markedsoversikt og deling av konkurransegrunnlag ble trukket frem som aktuelle behov. Entur ba om



nærmere tilbakemelding om behov. Sekretariatet/AU følger opp.

24/25 Lønnskostnader og sykefravær

TØI-rapporten tidligere i år dokumenterte en kraftig vekst i sykefravær blant bussjåfører 2019-24. Ruter orienterer kort om et tilleggsoppdrag som de har bestilt fra TØI for å få mer innsikt rundt årsakene til økt sykefravær.

Marit fra Ruter orienterte om innholdet i oppdraget, som planlegges ferdigstilt i februar. Innsikten vil deles med Kontraktskomiteen. Det er mulig for andre også å komme med tilleggsoppdrag til TØI-rapporten innen desember. Ta i så fall kontakt med Marit.

25/25 Eventuelt

Felles arbeid om åpenhetsloven

Bør vi sette i gang et felles arbeid med åpenhetsloven, potensielt i samarbeid med NHO Transport? Ruter innledet, om mulig felles prosjekt med NHO Transport og Etisk handel for å lage en praktisk veileder. Det kom innspill om å også vurdere omtale av hensyn til sikkerhet og beredskap. Støtte fra flere til å sette i gang et slikt arbeid.

Status fremtidig struktur for komiteer og forum i Kollektivtrafikkforeningen

Spørsmål om planlagt fremdrift for dette arbeidet. Daniel orienterte om at arbeid med å lage ny strategi for foreningen starter opp, og at dette blir et tema der. Evt. endringer kommer tidligst 1. halvår 2026.

Økonomi og statsbudsjett

Daniel orienterte om arbeid med å sammenstille gjennomførte og kommende kutt som følge av den krevende økonomiske situasjonen. Dette blir publisert på foreningens nettside når det er klart. Det var også støtte til å rette et felles initiativ på et tidspunkt til SD om behov for forutsigbarhet rundt fornyelse av byvekstavtaler. I Trøndelag utredes det nå et alternativ i nytt anbud for en mulig situasjon der det ikke kommer ny byvekstavtale etter 2030. I et slikt mulig initiativ kan også behov for fleksibilitet rundt omfordeling av byvekstmidler fra investering til drift løftes.